

Burmistrz Miasta Zielonka

**Wniosek o przyznanie
Patronatu Burmistrza Miasta Zielonka**

.....
(nazwa planowanego wydarzenia, imprezy, publikacji)

1. Termin i miejsce wydarzenia lub imprezy

.....

2. Dane organizatora

.....
(nazwa)

.....
(adres - ulica, numer, kod, miejscowość)

.....
(imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za wydarzenie, imprezę, publikację)

.....
(telefon kontaktowy, adres e-mail osoby odpowiedzialnej za wydarzenie, imprezę, publikację)

3. Partnerzy i współorganizatorzy wydarzenia lub imprezy (nazwa i adres)

.....
.....
.....
.....

4. Zasięg wydarzenia lub imprezy (odpowiednie zakreślić)

Międzynarodowy Ogólnopolski Regionalny Lokalny

5. Opis planowanego wydarzenia lub imprezy oraz główne cele przedsięwzięcia

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Zakres wnioskowanego wsparcia

.....
.....
.....
.....

7. Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem przyznawania patronatu przez Burmistrza Miasta Zielonka.

Załączniki:

(Jeżeli dotyczy: program imprezy lub wydarzenia lub inne)

- 1.
- 2.

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć organizatora i podpis osoby odpowiedzialnej)

Decyzja Burmistrza Miasta Zielonka (oraz zakres wsparcia)

.....
.....
.....

Zielonka, dn.

.....
(pieczęć i podpis burmistrza)