

B.0050.3.2021

**Zarządzenie nr 3/21
Burmistrza Miasta Zielonka
z dnia 7 stycznia 2021 r.**

w sprawie ustalenia procedury wyboru dzierżawcy/najemcy na okres do lat 3 nieruchomości gminnych według typu:

- a) przeznaczonych na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej,
- b) przeznaczonych na cele związane z prowadzeniem sezonowej działalności gospodarczej,
- c) pod garażami i miejscami parkingowymi,
- d) przeznaczonych na cele rekreacyjne,
- e) lokali użytkowych lub budynków.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się procedurę wyboru dzierżawcy/najemcy na okres do lat 3 nieruchomości gminnych, stanowiącą załącznik do Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się komórce organizacyjnej Urzędu Miasta Zielonka właściwej ds. dzierżaw.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Zielonka
/ - /
Kamil Michał Iwandowski

Załącznik do
Zarządzenia nr 3/21
Burmistrza Miasta Zielonka
z dnia 7 stycznia 2021 r.

Procedura wyboru dzierżawcy/najemcy na okres do lat 3 nieruchomości gminnej – według typu:

- a) przeznaczonej na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej,
- b) przeznaczonej na cele związane z prowadzeniem sezonowej działalności
- c) gospodarczej,
- d) pod garażami i miejscami parkingowymi,
- e) przeznaczonej na cele rekreacyjne
- f) lokali lub budynków.

1. Burmistrz Miasta Zielonka podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie w sprawie dzierżawy/najmu nieruchomości gminnej, zgodnie z obowiązującą ustawą w zakresie gospodarki nieruchomościami.
2. Niniejsza procedura nie dotyczy wyboru dzierżawcy/najemcy na okres do lat 3 działek rekreacyjnych z terenu Glinianek, określonej odrębnym zarządzeniem.
3. Każdorazowo do ogłoszenia dodaje się klauzulę informacyjną RODO.
4. Ogłoszenie umieszcza się na oficjalnej stronie Miasta Zielonka wraz z formularzami ofertowymi do pobrania przez osoby zainteresowane złożeniem oferty.
5. W ogłoszeniu podaje się minimalną stawkę dzierżawną/najmu opłaty z tytułu dzierżawy/najmu.
6. W ogłoszeniu podaje się informacje, iż wybór osoby która uzyska dzierżawę/najem nieruchomości gminnej, będzie dokonywany na podstawie określonych kryteriów oceny.
7. Kryteria oceny oferty złożonej przez zainteresowaną osobę stanowią:
 - 1) kryteria formalne: oferta złożona w terminie (decyduje data wpływu do urzędu), oferta złożona na formularzu według załącznika nr 2 z wypełnionymi wszystkimi wymaganymi polami, zobowiązania dłużne wobec Miasta Zielonka;
 - 2) kryteria merytoryczne: wysokość zaproponowanej stawki dzierżawnej, zamieszkanie na obszarze Miasta Zielonka, odprowadzanie podatków na rzecz Miasta Zielonka, posiadanie innej dzierżawionej nieruchomości od Miasta Zielonka, pokrewieństwo z osobą dotychczas dzierżawiącą/najmującą nieruchomość gminną, posiadanie współdzierżawy/wspólnajmu lub umowy poddzierżawy/ podnajmu.
8. Ustala się punktację poszczególnych kryteriów zgodnie z poniższą tabelą.

	Opis kryterium	Punkty
Wysokość zaproponowanej stawki dzierżawnej netto za 1m² rocznie/miesięcznie	Kwota najwyższa	5
	Kwota druga po najwyższej	4
	Kwoty znajdujące się pomiędzy drugą po najwyższej a pierwszą powyżej najniższej	3
	Kwota pierwsza powyżej najniższej	2
	Kwota minimalna	1
Zamieszkiwanie na obszarze Miasta Zielonka	Osoba zamieszkuje na obszarze Miasta Zielonka	3
	Osoba nie zamieszkuje na obszarze Miasta Zielonka	0
Odprowadzanie podatków	Osoba odprowadza podatki na rzecz Miasta Zielonka	3

na rzecz Miasta Zielonka	Osoba nie odprowadza podatków na rzecz Miasta Zielonka	0
Posiadanie innej dzierżawionej nieruchomości od Miasta Zielonka	Osoba nie posiada innej dzierżawionej nieruchomości od Miasta Zielonka	2
	Osoba posiada inną dzierżawioną nieruchomość od Miasta Zielonka	0
Pokrewieństwo z osobą dotychczas dzierżawiącą/najmującą nieruchomość gminną	Osoba jest członkiem najbliższej rodziny tj. mąż, żona, ojciec, matka, syn, córka, brat, siostra, dziadek, babcia, wnuk, wnuczka	3
	Brak stopnia pokrewieństwa lub brak wyrażonej woli sędowania dzierżawy/najmu	0
Posiadanie współdzierżawy/wspólnajmu lub umowy poddzierżawy /podnajmu	Osoba jest dotychczasowym współdzierżawcą/wspólnajmcą nieruchomości lub posiada umowę poddzierżawy /podnajmu od dzierżawiącego	2
	Osoba nie jest dotychczasowym współdzierżawcą/ wspólnajmcą nieruchomości lub nie posiada umowy poddzierżawy/podnajmu od dzierżawiącego	0

9. Kryterium pokrewieństwa stosuje się podczas oceny w przypadku kiedy osoba dotychczas dzierżawiąca/najmująca nieruchomość gminną wyrazi wolę sędowania dzierżawy/najmu na członka najbliższej rodziny tj. mąż, żona, ojciec, matka, syn, córka, brat, siostra, dziadek, babcia, wnuk, wnuczka.
10. Kryterium posiadania współdzierżawy lub umowy poddzierżawy stosuje się podczas gdy oferent posiada umowę współdzierżawy lub umowę poddzierżawy z inną osobą aktualnie dzierżawiącą przedmiotową nieruchomość gminną.
11. W przypadku niespełnienia przez oferenta kryteriów formalnych złożona oferta nie będzie rozpatrywana.
12. Burmistrz Miasta Zielonka powołuje zarządzeniem 3 osobową komisję do oceny złożonych ofert przez osoby zainteresowane dzierżawą/najmem.
13. Osoby powołane do prac w komisji muszą posiadać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oferentów na czas trwania danego postępowania.
14. Komisja dokonuje oceny ofert na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia oraz przedstawia go Burmistrzowi Miasta Zielonka. Komisja w toku oceny oferty weryfikuje dane w niej zawarte korzystając ze zbiorów danych posiadanych przez Urząd Miasta Zielonka.
15. Burmistrz Miasta Zielonka na podstawie przedstawionego protokołu komisji, podpisuje umowę dzierżawy/najmu nieruchomości gminnej z osobą, której oferta uzyskała najwyższą punktację.
16. Osoby zainteresowane dzierżawą/najmem zobowiązane są złożyć swoją ofertę w kancelarii Urzędu Miasta Zielonka zgodnie ze wzorem formularza stanowiącego załącznik nr 2 do procedury w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

OFERTA DZIERŻAWY NIERUCHOMOŚCI GMINNEJ -

.....
(typ nieruchomości)

Ogłoszenie nr

17. Oferty można przysyłać również pocztą na adres: Urząd Miasta Zielonka, ul. Lipowa 5, 05-220 Zielonka (UWAGA! Decyduje data wpływu do urzędu, a nie data stempla pocztowego).
18. Każda złożona koperta z ofertą uzyska swój indywidualny identyfikator, zgodnie z którym możliwa będzie identyfikacja danej oferty.

19. Oferty które wpłyną po terminie określonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane, co zostanie odnotowane w protokole z oceny ofert.
20. Oferty niekompletne będą musiały być uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania wezwania do uzupełnienia braków.
21. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez oferentów Burmistrz Miasta Zielonka wzywa tych oferentów do złożenia kolejnego postąpienia w zakresie zaproponowania kwoty stawki dzierżawnej.
22. Złożenie kolejnego postąpienia przez oferenta odbywa się na piśmie zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym załącznik nr 3 do procedury, w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

OFERTA DZIERŻAWY NIERUCHOMOŚCI GMINNEJ – POSTĄPIENIE DRUGIE

.....

(typ nieruchomości)

Identyfikator nr,

w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o wezwaniu do złożenia takiego postąpienia.

23. Komisja w trakcie drugiego postąpienia dokonuje oceny nadesłanych ofert na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do zarządzenia oraz przedstawia go Burmistrzowi Miasta Zielonka.
24. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy przez oferenta który uzyska najwyższą liczbę punktów, umowa najmu/dzierżawy nieruchomości gminnej, może zostać zawarta z kolejnym oferentem który uzyskał kolejną najwyższą punktację aż do wyczerpania listy oferentów.
25. Protokół z oceny ofert – dzierżawa/najem nieruchomości gminnej, podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Zielonka oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

PROTOKÓŁ Z OCENY OFERT – DZIERŻAWA/NAJEM NIERUCHOMOŚCI GMINNEJ

na podstawie ogłoszenia nr z dnia

Data posiedzenia komisji:

Członkowie komisji:

1.

2.

3.

ZŁOŻONE OFERTY:

I.p.	Identyfikator oferenta	Liczba uzyskanych punktów

OFERTA, KTÓRA UZYSKAŁA NAJWYŻSZĄ LICZBĘ PUNKTÓW:

I.p.	Identyfikator oferenta	Liczba uzyskanych punktów

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

INFORMACJE DODATKOWE:**1. WYSTĄPIĆ DO OFERENTA O PONOWNE POSTĄPIENIE:** TAK / NIE ***2. Identyfikatory ofert złożonych po terminie:****ZATWIERDZAM**

(podpis Burmistrza Miasta Zielonka)

* Niepotrzebne skreślić

KARTA OCENY OFERTY

Identyfikator oferenta:

imię i nazwisko oferenta:

1. OFERTA ZŁOŻONA W TERMINIE: (TAK/NIE)

2. OFERTA ZŁOŻONA NA FORMULARZU: (TAK/NIE)

3. OFERENT NIE POSIADA ZOBOWIĄZAŃ DŁUŻNYCH WOBEC MIASTA (TAK/NIE)

4. KRYTERIA OCENY:

	Opis kryterium	Punkty
Kwota zaproponowanej stawki dzierżawnej netto za 1m² rocznie/ miesięcznie**	Kwota najwyższa	5
	Kwota druga po najwyższej	4
	Kwoty znajdujące się pomiędzy drugą po najwyższą a pierwszą po najniższej	3
	Kwota pierwsza po najniższej	2
	Kwota minimalna	1
	Zamieszkiwanie na obszarze Miasta Zielonka**	Osoba zamieszkuje na obszarze Miasta Zielonka
Osoba nie zamieszkuje na obszarze Miasta Zielonka		0
Odprawianie podatków na rzecz Miasta Zielonka**	Osoba odprawia podatki na rzecz Miasta Zielonka	3
	Osoba nie odprawia podatków na rzecz Miasta Zielonka	0
Posiadanie innej dzierżawionej nieruchomości od Miasta Zielonka **	Osoba nie posiada innej dzierżawionej nieruchomości od Miasta Zielonka	2
	Osoba posiada inną dzierżawioną nieruchomość od Miasta Zielonka	0
Pokrewieństwo z osobą dotychczas dzierżawiącą/najmującą nieruchomość gminną**	Osoba jest członkiem najbliższej rodziny tj. mąż, żona, ojciec, matka, syn, córka, brat, siostra, dziadek, babcia, wnuk, wnuczka	3
	Brak stopnia pokrewieństwa lub brak wyrażonej woli sędowania dzierżawy/najmu	0
Posiadanie współdzierżawy lub umowy poddzierżawy**	Osoba jest dotychczasowym współdzierżawcą nieruchomości gminnej lub posiada umowę poddzierżawy od dzierżawiącego	2
	Osoba nie jest współdzierżawcą nieruchomości gminnej lub nie posiada umowy poddzierżawy od dzierżawiącego	0

SUMA UZYSKANYCH PUNKTÓW

INFORMACJE DODATKOWE:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

* Niepotrzebne skreślić

** Zaznaczyć właściwe

Zielonka, 20..... r.

Burmistrz Miasta Zielonka

ul. Lipowa 5

05-220 Zielonka

OFERTA DZIERŻAWY/NAJMU NIERUCHOMOŚCI GMINNEJ

imię i nazwisko:

adres zamieszkania:

.....

numer telefonu:

adres mailowy*:

Adres zameldowania:

.....

Kwota zaproponowanej stawki dzierżawnej netto za 1m² rocznie/miesięcznie**	
--	--

Niniejszym oświadczam, iż nie posiadam zobowiązań dłużnych wobec Miasta Zielonka
--	-------

(czytelny podpis)

Niniejszym oświadczam, iż nie posiadam innej dzierżawionej nieruchomości od Miasta Zielonka /Oświadczam, iż posiadam inną dzierżawioną nieruchomość od Miasta Zielonka**
--	-------

(czytelny podpis)

Niniejszym oświadczam, iż jestem: mężem, żoną, ojcem, matką, synem, córką, dziadkiem, babcią, wnukiem, wnuczką, bratem, siostrą*** dotychczasowego
--	-------

(czytelny podpis)

dzierżawcy/najemcy nieruchomości gminnej; w innym wypadku w miejscu na podpis wpisać: NIE DOTYCZY	
--	--

Imię i nazwisko dotychczasowego dzierżawcy/najemcy nieruchomości gminnej z którym wnioskodawca współdzierżawi nieruchomość gminną lub imię i nazwisko dotychczasowego dzierżawcy/najemcy nieruchomości gminnej od którego wnioskujący poddzierżawia nieruchomość gminną. W innym wypadku wpisać: NIE DOTYCZY
--	---------------

Niniejszym oświadczam, iż zapoznałem się z Procedurą wyboru dzierżawcy/najemcy nieruchomości gminnych na okres do lat 3 z wyłączeniem działek rekreacyjnych w okolicy Glinianek. (czytelny podpis)
--	--------------------------------

W przypadku braku meldunku na obszarze Miasta Zielonka niezbędnym jest dołączenie do oferty deklaracji ZAP3 lub kopii strony PIT za okres 3 lat wstecz, wskazującej miejsce zamieszkania.

ZAŁĄCZNIKI:

1.

.....
 (podpis)

** Pole nieobowiązkowe, wypełnienie oznacza wyrażenie zgody na tę formę kontaktu*

*** Niepotrzebne skreślić*

**** Zaznaczyć właściwe*

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
 (podpis)

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Administrator danych – Burmistrz Miasta Zielonka, ul. Lipowa 5, 05-220 Zielonka, NIP: 1251334816, um@zielonka.pl, www.zielonka.pl, www.bip.zielonka.pl, 22 761 39 00.

Inspektor ochrony danych – pytania i uwagi dotyczące przetwarzania danych można kierować na adres e mail: iod@zielonka.pl, lub pisemnie na adres administratora.

Cele i podstawy przetwarzania:

wykonanie umowy oraz wypełnienie obowiązku prawnego na podstawie ustawy o gospodarce nieruchomościami w celu zawarcia i realizacji umowy dzierżawy oraz rozliczania opłat za dzierżawę,

kontakt telefoniczny lub e-mailowy na podstawie udzielonej zgody.

Odbiorcy danych osobowych – Identyfikator oferenta zostanie opublikowany w protokole z oceny ofert. Pozostałe dane nie będą nigdzie przekazywane ani publikowane.

Okres przechowywania danych – wszystkie dane przechowywane będą przez 10 lat kalendarzowych lub do czasu wycofania udzielonej zgody (w przypadku numeru telefonu i adresu e-mail).

Prawa osób, które dane dotyczą:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- prawo do usunięcia danych (gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej),
- prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem),
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Obowiązek podania danych – podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest nieobowiązkowe, lecz ułatwi kontakt w sprawie; podanie pozostałych danych jest niezbędne do uczestniczenia w przetargu.

.....

(podpis)

Burmistrz Miasta Zielonka
ul. Lipowa 5
05-220 Zielonka

OFERTA DZIERŻAWY/NAJMU NIERUCHOMOŚCI GMINNEJ
- POSTĄPIENIE DRUGIE -

identyfikator (z postąpienia pierwszego):

imię i nazwisko:

adres zamieszkania:

.....

numer telefonu:

adres mailowy:

.....

(podpis)

Kwota propozycji wysokości stawki dzierżawnej netto za 1m² rocznie/miesięcznie*	
---	--

* Niepotrzebne skreślić

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Administrator danych – Burmistrz Miasta Zielonka, ul. Lipowa 5, 05-220 Zielonka, NIP: 1251334816, um@zielonka.pl, www.zielonka.pl, www.bip.zielonka.pl, 22 761 39 00.

Inspektor ochrony danych – pytania i uwagi dotyczące przetwarzania danych można kierować na adres e mail: iod@zielonka.pl, lub pisemnie na adres administratora.

Cele i podstawy przetwarzania:

wykonanie umowy oraz wypełnienie obowiązku prawnego na podstawie ustawy o gospodarce nieruchomościami w celu zawarcia i realizacji umowy dzierżawy oraz rozliczania opłat za dzierżawę,

kontakt telefoniczny lub e-mailowy na podstawie udzielonej zgody.

Odbiorcy danych osobowych – Identyfikator oferenta zostanie opublikowany w protokole z oceny ofert. Pozostałe dane nie będą nigdzie przekazywane ani publikowane.

Okres przechowywania danych – wszystkie dane przechowywane będą przez 10 lat kalendarzowych lub do czasu wycofania udzielonej zgody (w przypadku numeru telefonu i adresu e-mail).

Prawa osób, które dane dotyczą:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- prawo do usunięcia danych (gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej),
- prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem),
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Obowiązek podania danych – podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest nieobowiązkowe, lecz ułatwi kontakt w sprawie; podanie pozostałych danych jest niezbędne do uczestniczenia w przetargu.

.....
(podpis)

**PROTOKÓŁ Z OCENY OFERT – DZIERŻAWA/NAJEM NIERUCHOMOŚCI GMINNEJ
- POSTĄPIENIE DRUGIE -**

na podstawie ogłoszenia nr z dnia

Data posiedzenia komisji:.....

Członkowie komisji:

1.

2.

3.

ZŁOŻONE OFERTY – POSTĄPIENIE DRUGIE:

I.p.	Identyfikator oferenta

**OFERTA, W KTÓREJ ZAPROPONOWANO NAJWYŻSZĄ STAWKĘ DZIERŻAWNĄ
NETTO ZA 1m² ROCZNIE**

I.p.	Identyfikator oferenta

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

ZATWIERDZAM:

(podpis Burmistrza Miasta Zielonka)